Na podlagi 9. in 20. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/2011 – UPB2) je zbor članov Območnega združenja slovenskih častnikov Šmarje pri Jelšah, dne 24.02.2017, sprejel (spremenjen in dopolnjen)

STATUT
OBMOČNEGA ZDRUŽENJA SLOVENSKIH ČASTNIKOV
ŠMARJE PRI JELŠAH

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Območno združenje slovenskih častnikov Šmarje pri Jelšah (v nadaljevanju: združenje) je prostovoljna, samostojna, domoljubna, nepolitična, nevladna, interesno strokovna stanovska organizacija, ki v svojih vrstah združuje vojaške častnike, podčastnike, vojake, vojaške uslužbence ter druge strokovnjake s področja obrambe, varnosti in zaščite (vse navedbe za fizične osebe veljajo v moški in ženski slovnični obliki).

2. člen

Združenje je pravna oseba zasebnega prava. Predstavlja in zastopa ga predsednik združenja.

3. člen

Združenju je podeljen status društva, ki deluje v javnem interesu na področju obrambe (Odločba Ministrstva za obrambo, številka: 093-73/, z dne 18.09.2012).

4. člen

S tem statutom se določa:
- ime in sedež združenja,
- dejavnosti, naloge, namen in cilje delovanja združenja,
- pogoje in način včlanjevanja in prenehanje članstva,
- pravice in obveznosti članov,
- način upravljanja in zastopanja združenja,
- financiranje in način izvajanja nadzora nad razpolaganjem s premoženjem združenja ter nad finančnim in materialnim poslovanjem združenja,
- način zagotavljanja javnosti dela združenja,
- način sprejemanja sprememb in dopolnitev temeljnega akta,
- način prenehanja združenja in razpolaganje s premoženjem v tem primeru.

II. IME IN SEDEŽ ZDRUŽENJA

5. člen

Ime združenja je Območno združenje slovenskih častnikov Šmarje pri Jelšah.
Skrajšano ime je Območno združenje SČ Šmarje pri Jelšah.
Sedež društva je v Šmarju pri Jelšah.

6. člen

Združenje ima svoj žig. Žig je okrogle oblike s premerom 30 mm in vsebuje znak Zveze slovenskih častnikov (v nadaljevanju ZSČ), na obodu je ime združenja. Na spodnjem delu žiga je navedena njegova številka. Žiga sta označena s številkama 1 in 2.

7. člen

Združenje ima svoj znak – logotip. Znak združenja je enak kot znak ZSČ in je v obliki ščita. V ozadju sta prekrižana meča, ki sta kovinske barve in vidna samo delno. V notranjem polju ščita si z leve proti desni sledijo bela, modra in rdeča barva. V srednjem polju je kratica ZSČ in nižje spodaj lipov list ter v ozadju stiliziran Triglav. Črte roba ščita in lipovega lista ter kratice so zlato rumene barve.

8. člen

Združenje ima svoj prapor. Oblika, geslo in drugi napisi ter način uporabe in nošenja prapora so določeni s Pravilnikom o praporu ZSČ, ki ga je sprejelo predsedstvo ZSČ, dne 29. junija 1995. Upravni odbor imenuje zastavonošo in njegovega namestnika.

II. DEJAVNOST, NAMEN, NALOGE IN CILJI ZDRUŽENJA

9. člen

Skladno z letnim programom dela in odločitvami svojih organov združenje uresničuje naslednje **dejavnosti:**

- Povezuje in varuje skupne interese članov in organizacije.
- Organizira in izvaja strokovna usposabljanja (predavanja, streljanja, vojaško-strokovne ekskurzije, ogled vojaških vaj in podobne aktivnosti).
- Organizira in izvaja strokovne in interesne dejavnosti informativne narave s področja delovanja združenja in na obrambno-zaščitnem področju.
- Sodeluje s Slovensko vojsko, z Ministrstvom za obrambo, z veteranskimi, domoljubnimi in drugimi društvi.
- Organizira, izvaja in spodbuja kulturno in družabno ter športno in rekreativno dejavnost članov.
- Neposredno in posredno obvešča člane in javnosti z delovanjem združenja.
- Sodeluje na svečanostih ob državnih praznikih, praznikih občin svojega področja in spominskih obletnicah.
- Podeljuje priznanja svojim zaslužnim članom.
- Sodeluje na pogrebnih svečanostih umrlih članov združenja.

10. člen

Namen združenja je povezovanje članov z območja Upravne enote Šmarje pri Jelšah, to je občin Bistrica ob Sotli, Kozje, Podčetrtek, Rogaška Slatina, Rogatec in Šmarje pri Jelšah, ki želijo delovati predvsem na naslednjih področjih delovanja:

- obrambne in samozaščitne dejavnostih,
- domovinska vzgoja,
- ohranjanje tradicij osamosvojitvene vojne in NOB,
- utrjevanje vezi med civilno družbo in Slovensko vojsko,
- kulturno družabne in športno rekreativne dejavnosti.

11. člen

Cilji združenja so:

- Pridobivanje, ohranjanje in krepitev obrambnih, zaščitnih in samovarovalnih sposobnosti članov združenja.

- Doseganje čim večje prepoznavnosti združenja v občinah s sodelovanjem na občinskih slovesnostih, javnih prireditvah in z objavami o aktivnostih združenja v sredstvih javnega obveščanja.
- Vzpodbujanje razprave o strokovnih vprašanjih dograjevanja in uveljavljanja obrambnega sistema in sistema zaščite in reševanja.
- Skrb za kadrovsko krepitev združenja.

III. ČLANSTVO

12. člen

Član združenja lahko postane oseba, ki:
- ima državljanstvo Republike Slovenije;
- ima častniški ali podčastniški čin, je vojaški uslužbenec ali vojak SV oziroma strokovnjak s področja obrambe, varnosti in zaščite;
- ima bivališče na območju Upravne enote Šmarje pri Jelšah;
- se zavezuje, da bo uresničeval programske cilje združenja;
- v obdobju osamosvajanja Republike Slovenije in junijsko – julijske vojne v letu 1991 in tudi kasneje ni deloval proti interesom slovenskega naroda in države Slovenije;
- je kot prestopnik iz JLA, na poziv slovenskih državnih organov, prestopil v Teritorialno obrambo do 18.07.1991, ali če je po tem datumu deloval zveznih (jugoslovanskih) institucijah po nalogu slovenske države;
- ki sprejema s tem statutom določene pravice in dolžnosti.

13. člen

Odločitev o sprejemu v članstvo sprejme upravni odbor, potem ko član s pisno pristopno izjavo sprejme s tem statutom določene pravice in dolžnosti. Član ob včlanitvi plača članarino in jo potem redno letno plačuje.

14. člen

Združenje ima tudi častne člane. Zbor članov lahko na predlog upravnega odbora podeli naslov častnega člana posameznikom, ki so z dolgoletnim in uspešnim delom prispevali k uspešnemu delovanju društva. Častni član lahko sodeluje pri delu organov združenja, nima pa glasovalne in volilne pravice, v kolikor ni istočasno član združenja. Častni člani nimajo nobenih obveznosti iz naslova častnega članstva.

15. člen

Članstvo v združenju preneha:
- s prostovoljnim izstopom, ko član poda pisno izjavo upravnemu odboru;
- zaradi neplačane članarine dve leti zapored, člana pa se obvesti, da je njegovo članstvo v mirovanju;
- z izključitvijo, ko član deluje v nasprotju z interesi združenja, grobo krši določila tega statuta in s tem povzroči materialno škodo ali hudo krni ugled združenja;
- s smrtjo člana.

16. člen

Združenje vodi evidenco članstva s podatki o članu navedenimi v pristopni izjavi ter zagotavlja varovanje osebnih podatkov v evidenci skladno z veljavnimi predpisi o varovanju osebnih podatkov. Z vključitvijo se članu podeli članska izkaznica. Obliko in vsebino članske izkaznice določi ZSČ.

17. člen

V primeru, da upravni odbor ugotovi, da kandidat ne izpolnjuje predpisanih pogojev za sprejem v članstvo, ga o tem obvesti s pisnim sklepom.
Zoper ta sklep je dopustna pritožba na zbor članov kot najvišji organ združenja v roku 15 dni po prejemu sklepa. Zbor članov odloči najkasneje v roku 3 mesecev od vložene pritožbe. Odločitev zbora članov je dokončna. V roku enega leta po dokončni odločitvi zbora ima prizadeti pravico sodnega varstva.
Enak postopek se uporabi v primeru izključitve iz članstva.

18. člen

Člani združenja imajo naslednje pravice:
- volijo in so lahko izvoljeni v organe Združenja,
- nosijo znake pripadnosti združenja in ZSČ,
- enakopravno izražajo svoja stališča in predloge neposredno in preko organov združenja,
- so seznanjeni s programom delovanja združenja in njegovim finančnim in materialnim poslovanjem,
- za uspehe prejmejo ustrezno priznanje.

19. člen

Člani združenja imajo naslednje dolžnosti:
- spoštujejo pravne akta združenja,
- s svojim delom prispevajo k uresničevanju programskih ciljev in nalog združenja,
- se seznanjajo s strokovno literaturo obrambnega in zaščitnega področja in s tem izpopolnjujejo svoje strokovno znanje,
- s svojim zglednim ravnanje skrbijo za ugled združenja,
- s svojim delom krepijo obrambni in zaščitni sistem RS v svojem okolju in se zavzemajo za krepitev domoljubja,
- se udeležujejo svečanosti ob državnih praznikih in praznikih lokalnih skupnosti,
- redno plačujejo članarino.

IV. ORGANIZIRANOST, DELOVANJE, UPRAVLJANJE IN ZASTOPANJE OBMOČNEGA ZDRUŽENJA SČ ŠMARJE PRI JELŠAH

20. člen

Združenje deluje na območju Upravne enote Šmarje pri Jelšah in je polnopravna članica ZSČ.

21. člen

Organi Območnega združenja SČ Šmarje pri Jelšah so:
- zbor članov,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- častno razsodišče.

IV/1. **Zbor članov**

22. člen

Zbor članov je najvišji organ združenja in ga sestavljajo vsi člani združenja. Zbor članov skliče predsednik združenja najmanj enkrat letno. Vabilo mora biti dostavljeno članom najmanj deset dni pred dnem sklica. Zasedanje zbora članov poteka po poslovniku, ki ga sprejme zbor.

23. člen

Izredno sejo zbora lahko skliče upravni odbor, nadzorni odbor, ali najmanj ena petina od vseh članov. Izredni zbor se skliče najkasneje v enem mesecu od podaje zahteve. V primeru, da upravni odbor v roku enega meseca po podani zahtevi ne skliče zbora, je za sklic pooblaščen nadzorni odbor ali pooblaščeni predstavnik najmanj 1/5 članov. Na izrednem zboru se odloča samo o zadevi, za katero je bil zbor sklican.

24. člen

Naloge zbora članov so:
- sprejema dnevni red zasedanja zbora,
- izvoli organe zbora,
- sprejme poslovnik o delu zbora,
- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut ter druge akte združenja,
- voli in razreši predsednika, podpredsednika, sekretarja in člane upravnega odbora, nadzorni odbor, častno razsodišče ter po potrebi še druga občasna delovna telesa (komisije),
- odloča o tem ali so volitve javne (z dvigom roke) ali tajne (z glasovnico),
- izvaja nadomestne volitve v organe združenja,
- sprejema letni program dela ter letni finančni načrt in zaključni račun združenja,
- sprejema letno poročilo,
- obravnava in sklepa o poročilih nadzornega odbora, častnega razsodišča, sprejema sklepe, stališča in obvezne usmeritve za delo združenja in njegovih organov,
- glasuje o nezaupnici predsedniku in organom združenja,
- razpravlja in odloča o prošnjah, predlogih in pritožbah, ki so neposredno predložene zboru,
- podeli naziv častnega člana,
- odloča o izključitvi članov,
- odloča o morebitnem vključevanju v zveze društev,
- odloča o prenehanju delovanja združenja,
- odloča o spremembi sedeža,
- odloča o višini članarine.

25. člen

Zbor članov vodi delovno predsedstvo, lahko tudi predsednik združenja.
Zbor izvoli še ostale organe, ki so potrebni za njegovo izvedbo in sicer verifikacijsko komisijo, kandidacijsko/volilno komisijo, komisijo za sklepe idr. . Na seji zbora se izvoli zapisnikar in dva overitelja zapisnika. Zapisnik s seje zbora podpišejo predsedujoči, zapisnikar in oba overitelja zapisnika.

26. člen

Zbor je sklepčen, če je ob predviden začetku navzočih več kot polovica članov s pravico odločanja. Če ob predvidenem začetku zbor ni sklepčen, se začetek odloži za 20 minut, na kar zbor veljavno sklepa, če je prisotnih vsaj petina članov s pravico odločanja. Zbor sprejema sklepe z navadno večino glasov prisotnih članov. Glasovanje o predlaganih sklepih je praviloma javno, člani pa se lahko odločijo za tajni način glasovanja.

IV/2. Upravni odbor

27. člen

Upravni odbor je izvršni organ združenja in je za svoje delo odgovoren zboru članov. Skrbi za delo združenja v času med dvema zasedanjema zbora. Svoje delo opravlja na podlagi programa dela, finančnega načrta ter sklepov in usmeritev zbora združenja. Sestaja se po potrebi, vendar najmanj štirikrat letno.

Upravni odbor šteje največ 11 članov. Sestavljajo ga predsednik, podpredsednik, sekretar in člani. Člani so izvoljeni tako, da so z njihovo izvolitvijo zastopane vse občine na območju Upravne enote Šmarje pri Jelšah. Predsednik in člani upravnega odbora so lahko po preteku mandata ponovno izvoljeni.

28. člen

Prvo sejo upravnega odbora mora v 15 dneh po zboru sklicati predsednik. Seja upravnega odbora je sklepčna, če je prisotna več kot polovica članov. Upravni odbor sprejema sklepe z navadno večino prisotnih članov. Za vsako sejo se vodi zapisnik, ki mora biti na razpolago članom društva. Na sejah upravnega odbora so lahko prisotni tudi člani nadzornega odbora in častnega razsodišča ter drugi vabljeni, ki lahko sodelujejo v razpravah, nimajo pa pravice glasovanja.

29. člen

Upravni odbor opravlja zlasti naslednje naloge:
- upravlja in vodi delo združenja skladno s sprejetimi usmeritvami,
- skrbi za operativno izvajanje programa dela in finančnega načrta združenja,
- imenuje odgovorno osebo za blagajniško, finančno poslovanje in določa podpisnike finančnega poslovanja,
- po potrebi skliče zbor članov,
- imenuje praporščake združenja (najmanj 2),
- izvaja kandidacijske postopke in priprave na volitve organov združenja;
- pripravlja letni program dela ter finančni načrt,
- pripravlja letno poročilo,
- sprejema pravilnike in druge akte, ki so potrebni za delovanje združenja in za njih ni pristojen zbor članov,
- skrbi za strokovno raven in informiranost članov združenja,
- sprejema odločitve o aktivnostih in sodelovanju članov združenja s sorodnimi organizacijami in drugimi združenji SČ,
- usmerja in koordinira delo komisij,
- sprejema in daje predloge za podelitev priznanj in odlikovanj zaslužnim članom,
- skrbi za interno in javno informiranje, upoštevajoč predpise o varovanju osebnih podatkov članov,
- skrbi za žalno svečanost ob smrti člana združenja v skladu s pravilnikom,
- skrbi za ustrezno hrambo arhivskega gradiva združenja,
- odloča o spremembi naslova sedeža.

IV/3. Nadzorni odbor

30. člen

Nadzorni odbor šteje 3 člane, ki jih izvoli zbor članov. Predsednika izvolijo člani nadzornega odbora med seboj. Sklepčnost nadzornega odbora je zagotovljena, če so navzoči vsi trije člani, veljavnost sklepov pa je določena s soglasjem večine, to je dveh članov. Nadzorni odbor se sestaja po potrebi, najmanj pa enkrat letno. O vsaki seji se vodi zapisnik, ki mora biti na razpolago članom.

31. člen

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora združenja ter nadzoruje materialno in finančno poslovanje združenja ter izvajanje statutarnih določil in drugih normativnih aktov združenja. O ugotovitvah poroča na rednem zasedanju zbora in predlaga ukrepe. Za svoje delo je odgovoren zboru članov.

Član nadzornega odbora ne more biti obenem član upravnega odbora, lahko pa na sejah odbora sodelujejo, brez pravice glasovanja.

IV/4. Častno razsodišče

32. člen

Častno razsodišče sestavljajo 3 člani, ki jih izvoli zbor članov. Predsednika izvolijo člani častnega razsodišča med seboj. Deluje na podlagi Pravilnika o delu častnega razsodišča združenja, ki ga sprejme zbor članov. Sklepčnost je zagotovljena, če so prisotni vsi trije člani, sklepe pa sprejema s soglasjem večine, to je dveh članov.

33. člen

Častno razsodišče odloča na predlog organov o sporih med združenjem in posameznimi člani zaradi kršitve določb tega statuta in na njem temelječih aktov. Pisni predlog za obravnavo pred častnim razsodiščem lahko poda katerikoli organ združenja, neposredno častnemu razsodišču. Postopek se vodi po Pravilniku o disciplinskem postopku, ki ga sprejme zbor članov.

34. člen

Častno razsodišče po izvedenem postopku zavrne predlog za obravnavo, izreče oprostitev obtožb, izreče opomin ali javni opomin oziroma predlaga zboru razrešitev funkcionarja oziroma člana delovnega telesa ali predlaga izključitev člana.
Zoper sklep, ki ga izda častno razsodišče, ima prizadeti pravico do pritožbe na zbor članov, kot drugostopenjski organ, v roku 15 dni od sprejema sklepa. Zbor članov odloči najkasneje v roku treh mesecev od vložene pritožbe, njegova odločitev je dokončna.

IV/5. Predsednik

35. člen

Združenje predstavlja in zastopa njegov predsednik.
Predsednik združenja je po položaju predsednik upravnega odbora združenja. V primeru odsotnosti ga nadomešča po pisnem pooblastilu podpredsednik ali s pisnim pooblastilom pooblaščeni član upravnega odbora. Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru in zboru združenja.

36. člen

Naloge predsednika so:
- predstavlja ter neomejeno in samostojno zastopa združenje,
- vodi sejo upravnega odbora,
- skliče redni ali izredni zbor članov,
- vodi sejo zbora članov, če ta ne izvoli delovnega predsedstva,
- daje pobude za oblikovanje dnevnega reda za seje zbora in upravnega odbora,
- predlaga program dela in finančnega načrta,
- koordinira delo organov,
- daje pobude za oblikovanje delovnih teles združenja,
- spremlja uresničevanje programa dela in finančnega načrta,
- daje pobude za priznanja in odlikovanja,
- kontaktira z lokalno oblastjo – župani,
- opravlja druge naloge po usmeritvah zbora članov, upravnega odbora in častnega razsodišča,
- je odredbodajalec za razpolaganje z materialnimi in finančnimi sredstvi.

37. člen

Sekretar združenja organizira delo in je odgovoren za opravljanje strokovnih, administrativnih, tehničnih in finančnih opravil, kot so:
- sprejem in odprema pošte,
- nabava pisarniškega materiala,
- organizira materialno finančno poslovanje združenja,
- skrbi za zakonitost postopkov finančnega poslovanja po računovodskih standardih,
- vodi potrebne evidence združenja,
- informira predsednika o prispeli pošti,
- pripravlja statistična in druga poročila,
- piše zapisnike na sejah upravnega odbora,
- organizira včlanjevanje novih članov,
- sodeluje pri pripravi programa dela in finančnega načrta,
- skrbi za ažurno plačevanje članarine,
- pripravi poročilo o delu za Ministrstvo za obrambo, zaradi delovanja društva v javnem interesu na področju obrambe,
- opravlja druge naloge po usmeritvi predsednika,
- opravlja dolžnosti na podlagi pisnega pooblastila predsednika.

38. člen

Zastavonoša izvaja naloge, ki so določene s Pravilnikom o načinu uporabe in nošenja prapora ZSČ, ki ga sprejme upravni odbor združenja v roku šestih mesecev od uveljavitve tega statuta. Način izvajanja nalog je določen s Priročnikom veteranskih in domoljubnih organizacij v Republiki Sloveniji za slovesnosti, praznovanja, počastitve in žalovanja, defensor d.o.o., Ljubljana, 2015.

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE

39. člen

Združenje lahko pridobiva sredstva za svoje delovanje;
- s članarino;
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti združenja;
- z darili in volili;
- s prispevki donatorjev;
- iz javnih sredstev;
- iz drugih virov;
- pridobitne dejavnosti.

Združenje za opravljanje svoje nepridobitne dejavnosti lahko opravlja kot dopolnilno dejavnost tudi pridobitne dejavnosti:
- I56.300 – Strežba pijač (točenje pijač na stojnicah, kioskih in drugih začasnih objektih).
- J58.110 – Izdajanje knjig.
- N79.900 – Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti.
- R93.299 – Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.
- S94.999 – Dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij.

Združenje ima transakcijski račun pri banki.

V primeru, da združenje pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, mora presežek porabiti za izvajanje nepridobitne dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.
Vsaka delitev premoženja združenja med njene člane je nična.
Materialno in finančno poslovanje mora biti v skladu z načeli, ki veljajo za društva in v skladu z veljavnimi predpisi. Materialna in finančna evidence se opravlja po načelih blagajniškega in materialnega poslovanja.
Višino letne članarine določa zbor članov. Osnova za pridobivanje proračunskih sredstev s strani občin, je letni program dela združenja.

40. člen

Združenje razpolaga s finančnimi sredstvi v mejah sprejetega finančnega načrta in v skladu s predpisi o finančnem poslovanju društev in računovodskimi standardi.
Finančno poslovanje vodi sekretar, lahko pa upravni odbor imenuje blagajnika, ki poroča o finančnem poslovanju zboru in upravnemu odboru.
Denarna sredstva se vodijo v blagajniški knjigi.
Za pravilno vodenje in porabo finančnih sredstev združenja je odgovoren predsednik združenja in ostali člani v okviru pooblastil.
Nadzor nad finančno materialnim poslovanjem opravlja nadzorni odbor.

VI. PRIZNANJA IN ODLIKOVANJA

41. člen

Za aktivno delo in dosežene rezultate pri izvajanju nalog ter ciljev združenja, predlaga združenje svoje člane za priznanja ZSČ ter druga občinska in državna priznanja.
Združenje po posebnem pravilniku podeljuje tudi svoja priznanja zaslužnim članom ter drugim državljanom, organizacijam, organom in ustanovam, če je njihov prispevek izrednega pomena za delovanje združenja.
Priznanja se praviloma podeljujejo na sejah zbora, lahko pa so izjemoma podeljena tudi ob drugih svečanih priložnostih.

VII. JAVNOST DELA

42. člen

Delo združenja in njegovih organov je javno. Upravni odbor skrbi za informiranje javnosti o programskih in drugih aktivnostih združenja.
To zagotavlja s tem da:

- omogoča vpogled vsem članom v zapisnike organov združenja,
- preko elektronskih naslovov članov,
- sodeluje na tiskovnih konferencah in obvešča o delu združenja,
- objavlja v sredstvih obveščanja pomembnejše načrtovanje aktivnosti.

Zapisniki sej vseh organov in komisij združenja so članom dostopni na spletni strani združenja.
Za zagotovitev javnosti dela in točnost informacij o delu združenja je odgovoren predsednik ali od njega pisno pooblaščena oseba.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

43. člen

Člani združenja opravljajo svoje funkcije in dolžnosti v združenju nepoklicno in brezplačno.
V primeru, da finančno knjigovodstvo opravlja oseba, ki ni član združenja, se to delo ustrezno ovrednoti in plača. Ustrezni dogovor (pogodbo) o tem, sklene upravni odbor.

44. člen

Združenje lahko preneha z delovanjem:

- po sklepu zbora članov z 2/3 večino vseh članov s pravico odločanja,
- s spojitvijo z drugimi društvi,
- s pripojitvijo k drugemu društvu,
- s stečajem,
- na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja,
- po samem zakonu.

V primeru, če združenje preneha z delovanjem na podlagi sklepa zbora, se v sklepu navede, po dejavnosti sorodno društvo, kateremu po poravnavi vseh obveznosti preide premoženje združenja.
Če takega društva ni, preide premoženje na občino Šmarje pri Jelšah. Proračunska sredstva pa se vrnejo proračunu, iz katerih so bila pridobljena.

45. člen

Ta statut je sprejel zbor članov 24. 02. 2017, sme pa se uporabljati, ko pristojni organ ugotovi, da je v skladu z Zakonom o društvih.
S potrditvijo tega statuta prenehajo veljati dosedanja določila statuta Območnega združenja slovenskih častnikov Šmarje pri Jelšah sprejetega dne 20.05.2002.
Morebitne spremembe in dopolnitve statuta se sprejemajo na enak način, kot je bil sprejet ta statut.
Vse potrebne pravilnike mora združenje sprejeti v roku enega leta od potrditve tega statuta.

Šmarje pri Jelšah, 24. 02. 2017

Predsednik
Območnega združenja
slovenskih častnikov
Šmarje pri Jelšah

Boris Lojen

ZDRUŽENJE SLOVENSKIH ČASTNIKOV
ZSČ
OBMOČNO ZDRUŽENJE
ŠMARJE PRI JELŠAH

REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA ŠMARJE PRI JELŠAH

Matična številka društva 5737353

Datum vpisa v register društev 17.3.2017

Število strani 10

Podpis uradne osebe

Žig

REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA 23 ŠMARJE PRI JELŠAH